

Thunderbird 6.x

Na tela principal, clique em “Ferramentas” e “Configurar Contas”

Na parte inferior da tela, clique em “Ações de contas” e depois em “Nova conta de email”

Preencha os campos da tela e clique em “Continuar”

Configurar conta de email

Seu nome: Fulano de Tal Seu nome da forma que será exibido aos outros

Endereço de email: fulanodetal@aaa.puc-ric

Senha: ●●●●●●●●

Memorizar senha

Cancelar Continuar

Aguarde até o fim do processamento. Será apresentada a tela abaixo:

Selecione a opção “POP3” e clique em “Config manual”.

Configurar conta de email

Seu nome: Fulano de Tal Seu nome da forma que será exibido aos outros

Endereço de email: fulanodetal@aaa.puc-ric

Senha: ●●●●●●●●

Memorizar senha

Configurações encontradas por tentativa de nomes comuns de servidores

IMAP (pastas remotas) POP3 (manter mensagens no computador)

Recebimento: POP3, pop.aaa.puc-rio.br, STARTTLS

Envio: SMTP, smtp.aaa.puc-rio.br, Sem criptografia

Nome de usuário: fulanodetal

Config manual Cancelar Criar conta

Preencha os campos como abaixo:

Configurar conta de email

Seu nome: Fulano de Tal Seu nome da forma que será exibido aos outros

Endereço de email: inodetal@aaa.puc-rio.br

Senha: ●●●●●●●●

Memorizar senha

Configurações encontradas por tentativa de nomes comuns de servidores

	Nome do servidor	Porta	SSL	Autenticação
Recebimento:	pop.puc-rio.br	110	Nenhuma	Autodetectar
Envio:	smtp.puc-rio.br	587	Nenhuma	Senha normal
Nome de usuário:	fulanodetal@aaa.puc-rio.br			

Observe que o “Nome do usuário” deve conter o e-mail completo, incluindo o ‘@aaa.puc-rio.br’
No campo **RECEBIMENTO** alterar a porta POP para **110** e o campo **SSL** alterar para **NENHUMA**.
Clique em “Retestar” e depois em “Criar conta”.

Configurar conta de email

Seu nome: Fulano de Tal Seu nome da forma que será exibido aos outros

Endereço de email: inodetal@aaa.puc-rio.br

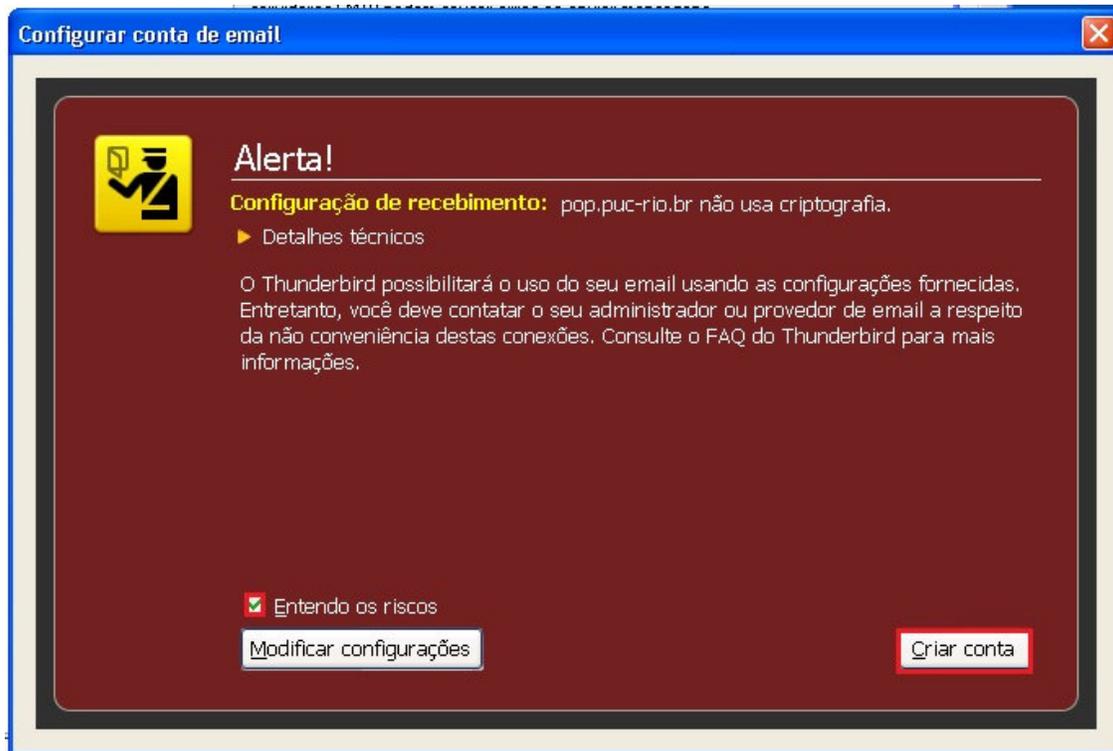
Senha: ●●●●●●●●

Memorizar senha

Estas configurações foram encontradas testando o servidor fornecido

	Nome do servidor	Porta	SSL	Autenticação
Recebimento:	pop.puc-rio.br	110	Nenhuma	Senha normal
Envio:	smtp.puc-rio.br	587	STARTTLS	Senha normal
Nome de usuário:	fulanodetal@aaa.puc-rio.br			

Se aparecer a tela abaixo, marque a opção “Entendo os riscos” e depois em “Criar conta”.



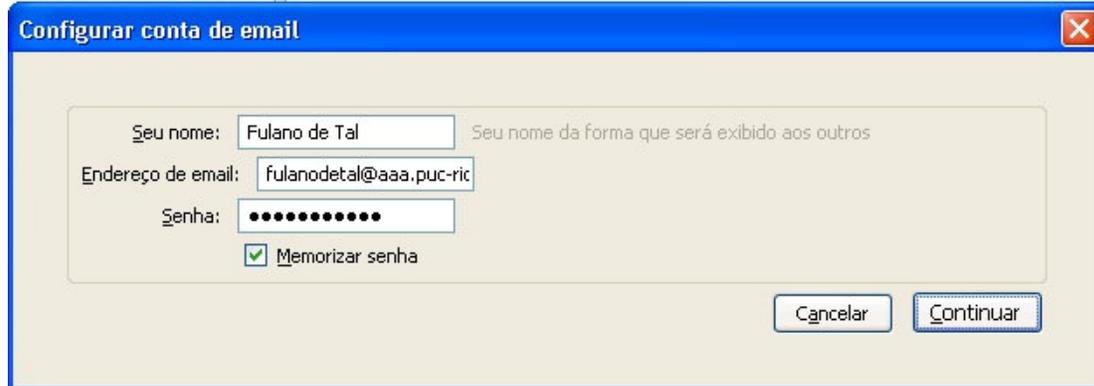
Se o programa não acusar erro, a conta foi criada corretamente. Clique em OK para concluir.

Thunderbird 3.x

Na tela principal, clique em “**Ferramentas**” e “**Configurar Contas**”

Na parte inferior da tela, clique em “**Ações de contas**” e depois em “**Nova conta de email**”

Preencha os campos da tela e clique em “**Continuar**”



Configurar conta de email

Seu nome: Fulano de Tal Seu nome da forma que será exibido aos outros

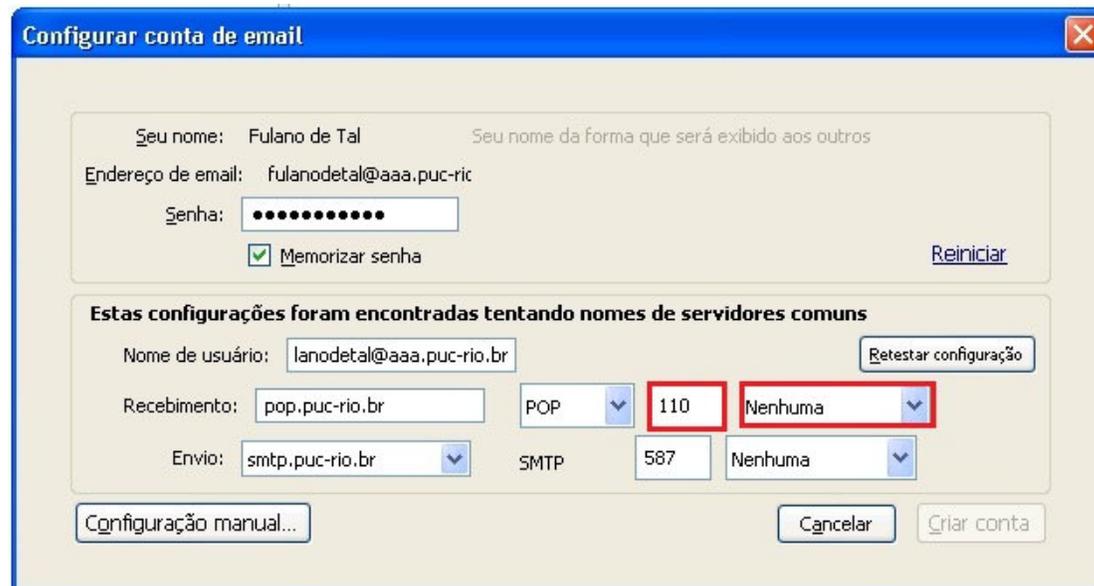
Endereço de email: fulanodetal@aaa.puc-ric

Senha: ●●●●●●●●

Memorizar senha

Cancelar Continuar

Aguarde até o fim do processamento. Será apresentada a tela abaixo.



Configurar conta de email

Seu nome: Fulano de Tal Seu nome da forma que será exibido aos outros

Endereço de email: fulanodetal@aaa.puc-ric

Senha: ●●●●●●●●

Memorizar senha [Reiniciar](#)

Estas configurações foram encontradas tentando nomes de servidores comuns

Nome de usuário: lanodetal@aaa.puc-rio.br [Retestar configuração](#)

Recebimento: pop.puc-rio.br POP 110 Nenhuma

Envio: smtp.puc-rio.br SMTP 587 Nenhuma

[Configuração manual...](#) Cancelar Criar conta

Clique em “**Editar**”, e preencha os campos como abaixo:

Configurar conta de email

Seu nome: Fulano de Tal Seu nome da forma que será exibido aos outros

Endereço de email: fulanodetal@aaa.puc-ric

Senha:

Memorizar senha [Reiniciar](#)

Estas configurações foram encontradas tentando nomes de servidores comuns

Nome de usuário: [Retestar configuração](#)

Recebimento: POP

Envio: SMTP

Observe que o **“Nome do usuário”** deve conter o e-mail completo, incluindo o **‘@aaa.puc-rio.br’**
No campo **RECEBIMENTO** alterar a porta POP para **110** e o campo criptografia alterar para **NENHUMA**.

Clique em **“Retestar a Configuração”** e depois em **“Criar conta”**.

Se o programa não acusar erro, a conta foi criada corretamente. Clique em OK para concluir.

Eudora OSE 1.0

Versão em inglês

Na tela principal, clique em “Tools” e “Account Settings”

Na parte inferior da tela, clique em “Account Actions” e depois em “Add Mail Account”

Preencha os campos da tela e clique em “Continue”.



The image shows a 'Mail Account Setup' dialog box with a blue title bar and a close button. It contains the following fields and options:

- Your name: Fulano de Tal (with a tooltip: Your name, as shown to others)
- Email address: inodetal@aaa.puc-rio.br
- Password: [masked with dots]
- Remember password
- Buttons: Cancel, Continue

Aguarde até o fim do processamento. Será apresentada a tela abaixo.

Clique em “Edit”.



The image shows the 'Mail Account Setup' dialog box after processing. It displays the following information:

- Your name: Fulano de Tal (with a tooltip: Your name, as shown to others)
- Email address: inodetal@aaa.puc-rio.br
- Password: [masked with dots]
- Remember password
- [Start over](#)
- Eudora OSE has found the settings for your email account.**
- Username: fulanodetal (with an **Edit** button next to it)
- Incoming: imap.aaa.puc-rio.br (IMAP, 143, STARTTLS) (indicated by a green circle)
- Outgoing: smtp.aaa.puc-rio.br (SMTP, 587, None) (indicated by an orange circle)
- Buttons: Manual Setup..., Cancel, Create Account

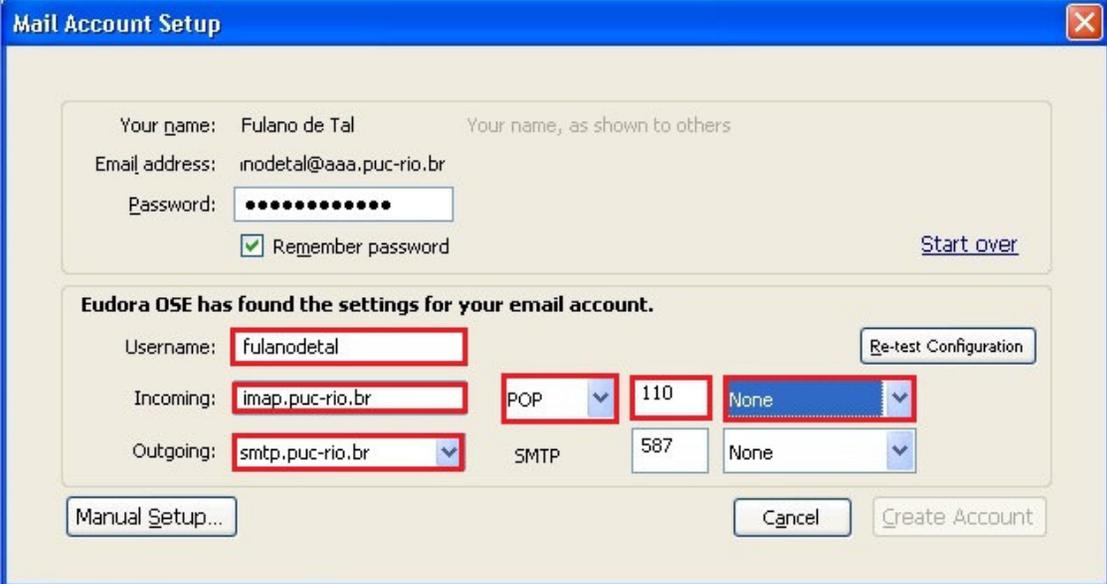
Preencha os campos como abaixo:

Observe que o “Username” deve conter o e-mail completo, incluindo o ‘@cvi.puc-rio.br’

Alterar o campo **Incoming** para: **pop.puc-rio.br**, selecionar POP e a porta 110.

Alterar o campo **Outgoing** para: **smtp.puc-rio.br**.

Clique em “Re-test Configuration” e depois em “Create Account”.



Mail Account Setup

Your name: Fulano de Tal Your name, as shown to others

Email address: inodetal@aaa.puc-rio.br

Password: ●●●●●●●●

Remember password [Start over](#)

Eudora OSE has found the settings for your email account.

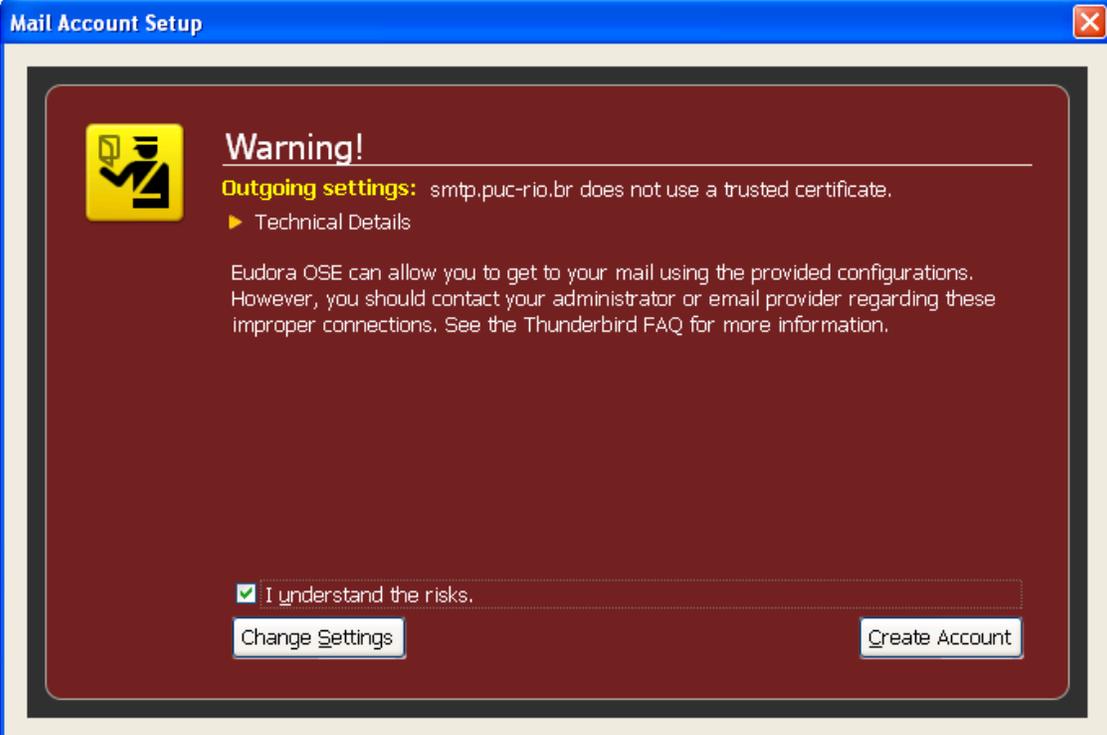
Username: fulanodetal [Re-test Configuration](#)

Incoming: imap.puc-rio.br POP 110 None

Outgoing: smtp.puc-rio.br SMTP 587 None

[Manual Setup...](#) [Cancel](#) [Create Account](#)

Se aparecer a tela abaixo, marque a opção “I understand the risks” e depois em “Create Account”.



Mail Account Setup

Warning!

Outgoing settings: smtp.puc-rio.br does not use a trusted certificate.

► Technical Details

Eudora OSE can allow you to get to your mail using the provided configurations. However, you should contact your administrator or email provider regarding these improper connections. See the Thunderbird FAQ for more information.

I understand the risks.

[Change Settings](#) [Create Account](#)

Se o programa não acusar erro, a conta foi criada corretamente. Clique em OK para concluir.

Eudora 7

Na tela principal, clique em “Tools” e “Options”

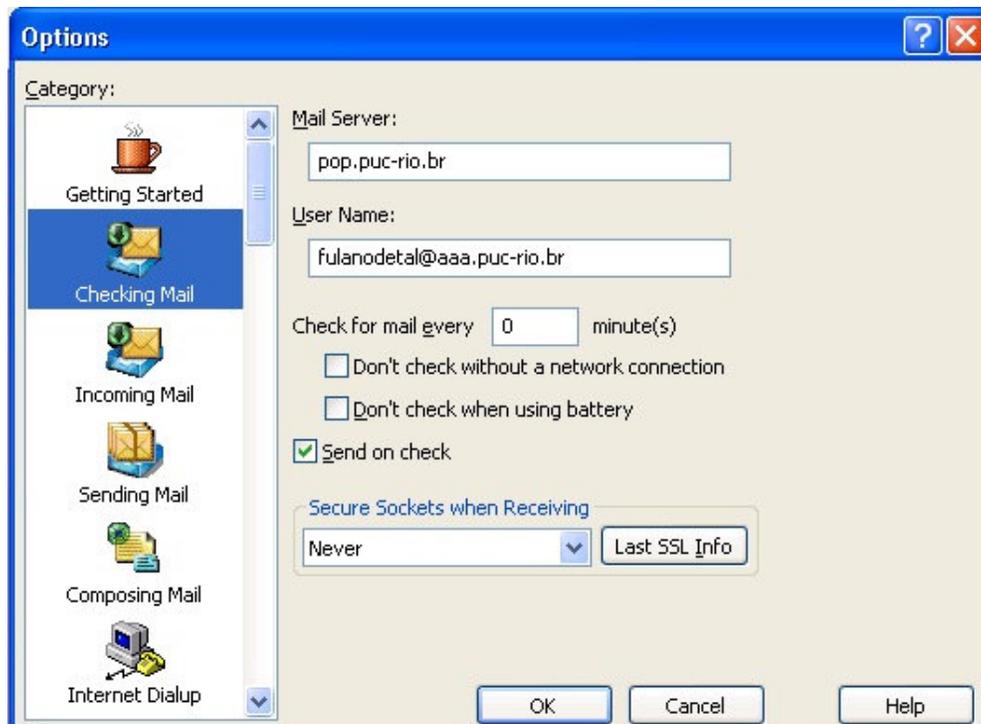
Na categoria “Getting Started” preencha seus dados como na imagem abaixo:



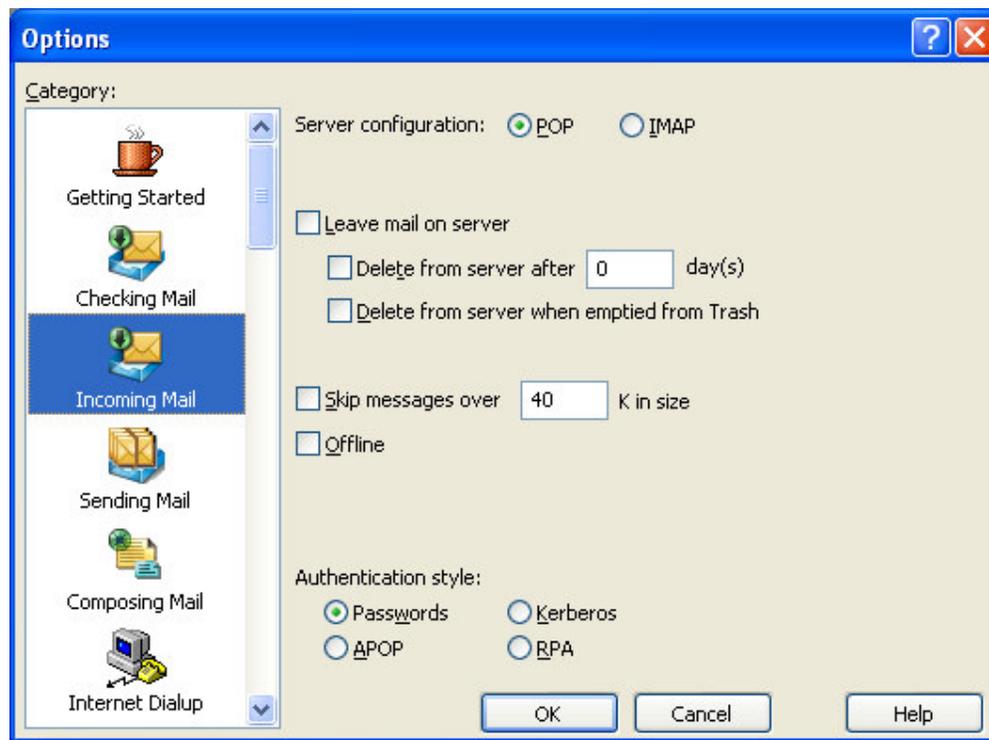
Clique na categoria “Checking Mail” e preencha como indicado abaixo:

Em “User Name” coloque seu Email completo

Em “Secure Sockets when Receiving” selecione “Never”.



Clique na categoria “**Incoming Mail**” e preencha como indicado abaixo:
Em “**Server Configuration**” seleione “**POP**”
Em “**Authentication Style**” seleione “**Passwords**”



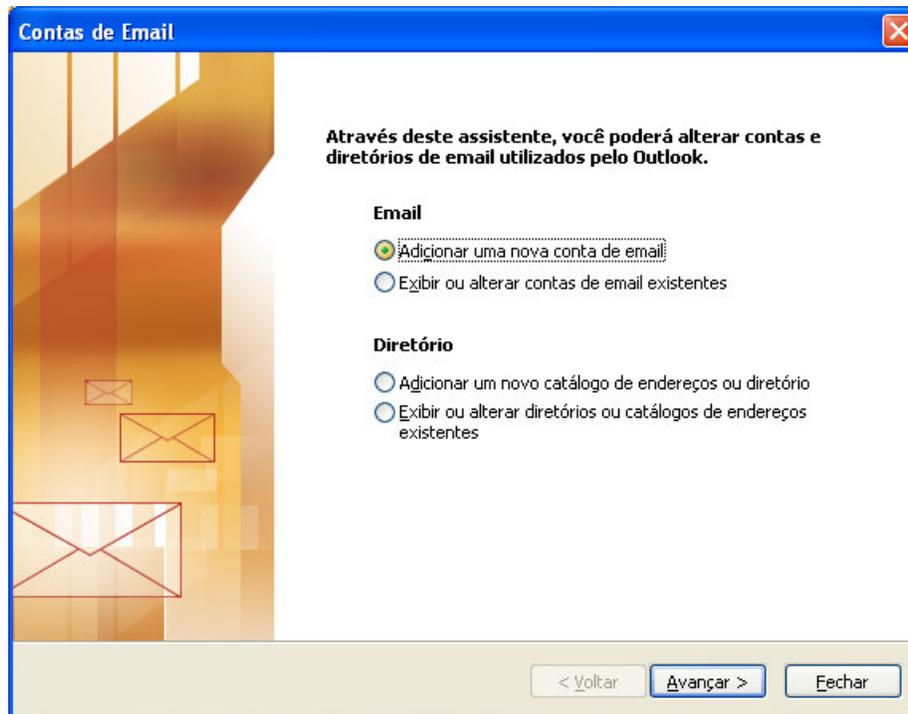
Clique na categoria “**Sending Mail**” e preencha como indicado abaixo:



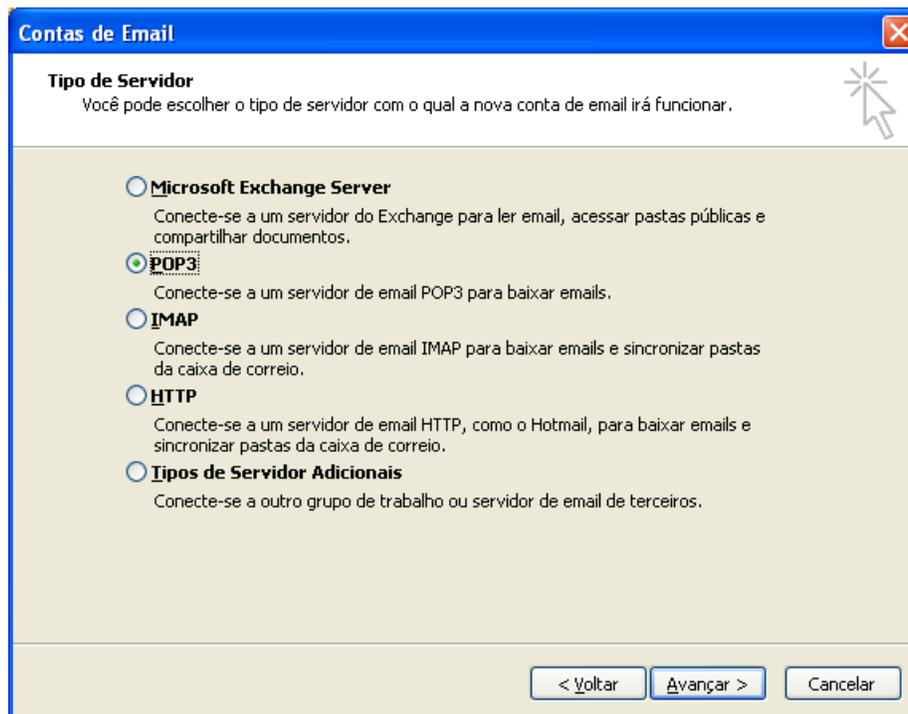
Clique em “**OK**”.

Outlook 2003

Na tela principal do Outlook, clique em “**Ferramentas**” e depois em “**Contas de email**”.
Selecione a opção “**Adicionar uma nova conta de email**” e clique em “**Avançar**”



Selecione a opção “**POP3**” e clique em “**Avançar**”



Preencha os campos da tela, como no exemplo abaixo, substituindo seus dados.
No campo “**Servidor de entrada de e-mails (POP3)**” digite “**pop.puc-rio.br**”.
No campo “**Servidor de saída de e-mails (SMTP)**” digite “**smtp.puc-rio.br**”.

Contas de Email

Configurações de Email na Internet (POP3)
Todas estas configurações são necessárias para que a conta de email funcione.

Informações do Usuário

Nome: Fulano de Tal

Endereço de Email: fulanodetal@aaa.puc-rio.br

Informações do Servidor

Servidor de entrada de emails (POP3): pop.puc-rio.br

Servidor de saída de emails (SMTP): smtp.puc-rio.br

Informações de Logon

Nome de Usuário: fulanodetal@aaa.puc-rio.br

Senha: *****

Lembrar senha

Fazer logon usando autenticação de senha de segurança (SPA)

Testar Configurações

Depois de preencher as informações nesta tela, é recomendável testar a conta clicando no botão abaixo. (Requer conexão com a rede.)

Testar configurações da conta...

Mais Configurações...

< Voltar Avançar > Cancelar

Observe que o “**Nome de Usuário**” deve conter o e-mail completo, incluindo o ‘@aaa.puc-rio.br’.
Clique em “**Mais Configurações**”.

Na janela que abrirá, clique na aba “**Servidor de saída**” e marque as opções “**Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação**” e “**Usar as mesmas config. do servidor de entrada de e-mails**”.

Configurações de email na Internet

Geral **Servidor de saída** Conexão Avançado

Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação:

Usar as mesmas config. do servidor de entrada de emails

Fazer logon usando

Nome de usuário: _____

Senha: _____

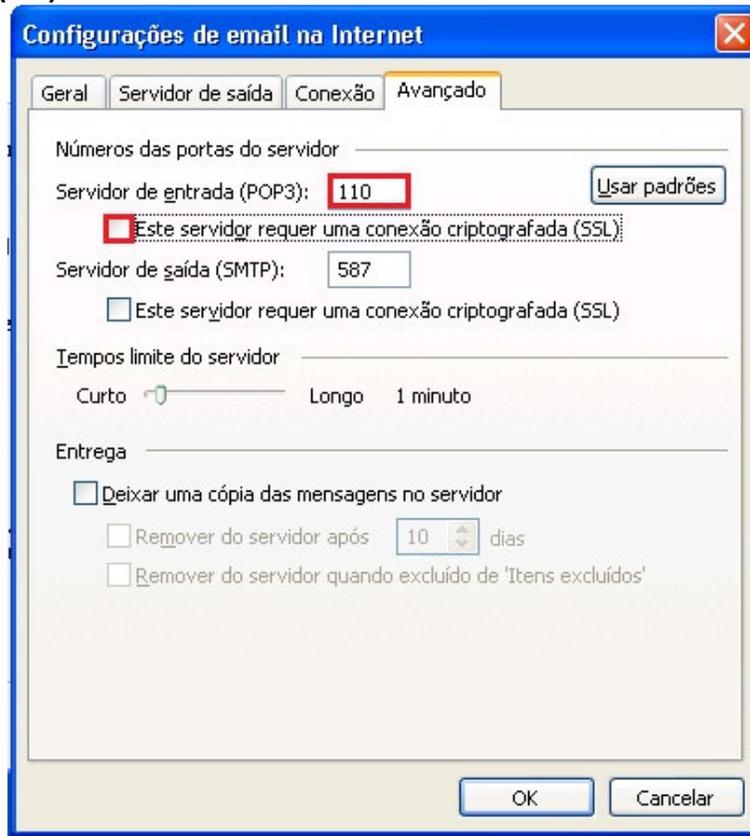
Lembrar senha

Fazer logon usando autenticação de senha de segurança (SPA)

Fazer logon no servidor de entrada de emails antes de enviar email

OK Cancelar

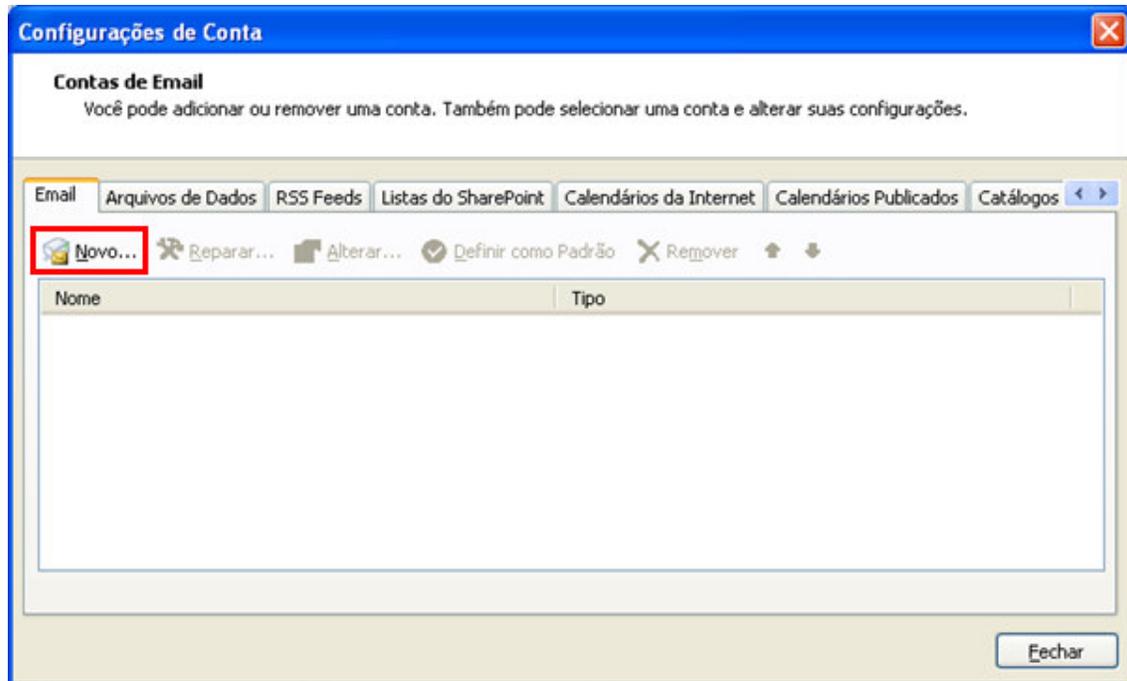
Clique na aba “Avançado” e preencha as opções de números de portas e criptografia como mostrado na imagem abaixo e desmarque a opção “Este servidor requer uma conexão criptografada (SSL)”.



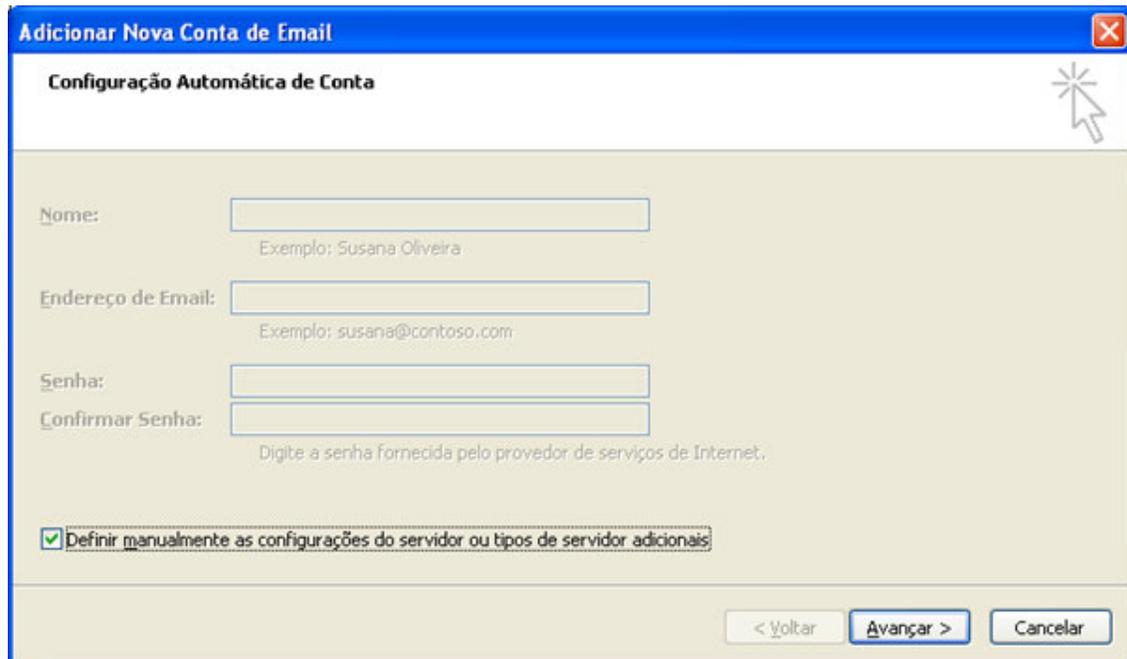
Clique em “OK” e a janela se fechará. Clique em “Avançar” e em “Concluir”.

Outlook 2007

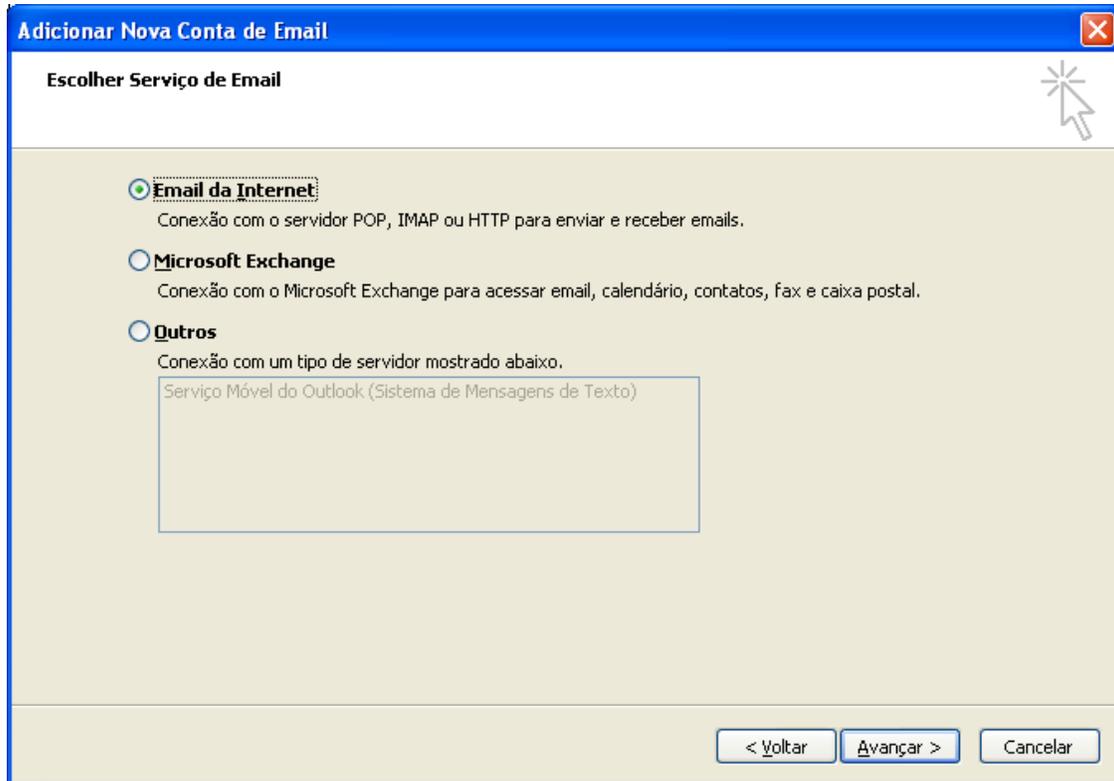
Na tela principal do Outlook, clique em “**Ferramentas**” e depois em “**Configurações de Conta**”, clique em “**Novo...**”.



Marque a opção “**Definir manualmente as configurações**” e clique em “**Avançar**”.



Selecione a opção “Email da Internet” e clique em “Avançar”



The screenshot shows a dialog box titled "Adicionar Nova Conta de Email" with a close button in the top right corner. The main heading is "Escolher Serviço de Email". There are three radio button options:

- Email da Internet:**
Conexão com o servidor POP, IMAP ou HTTP para enviar e receber emails.
- Microsoft Exchange**
Conexão com o Microsoft Exchange para acessar email, calendário, contatos, fax e caixa postal.
- Outros**
Conexão com um tipo de servidor mostrado abaixo.
Serviço Móvel do Outlook (Sistema de Mensagens de Texto)

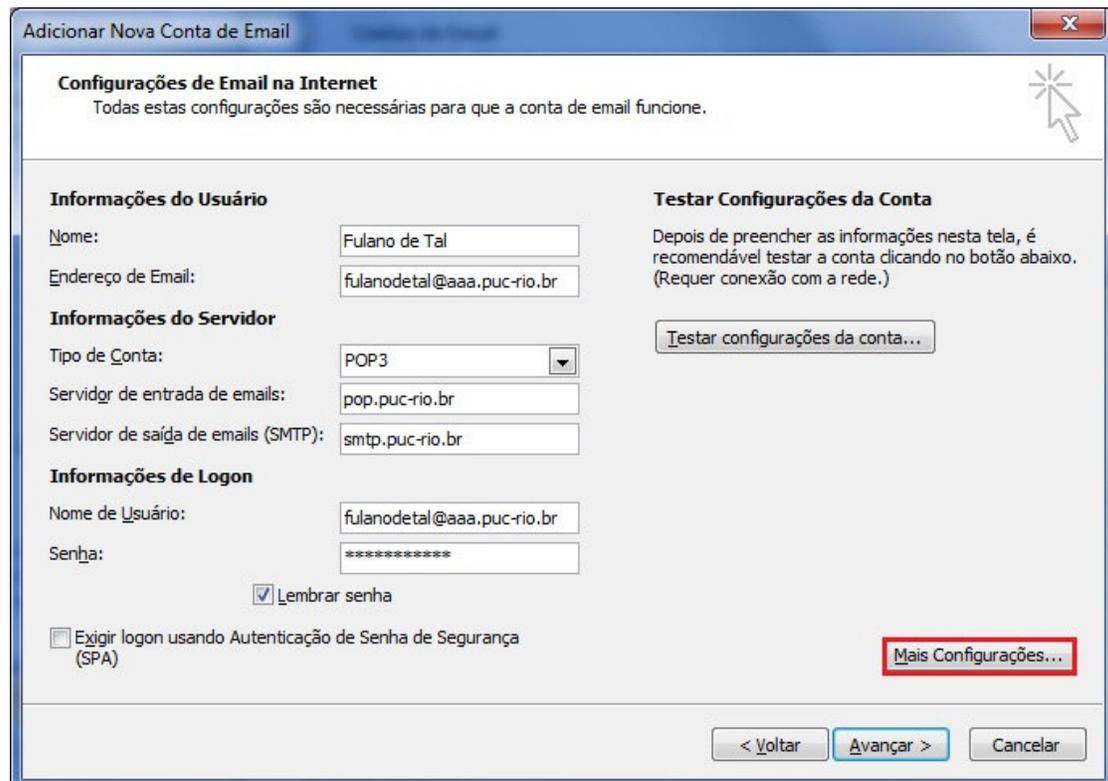
At the bottom right, there are three buttons: "< Voltar", "Avançar >", and "Cancelar".

Preencha os campos da tela, como no exemplo abaixo, substituindo seus dados:

No campo “Servidor de entrada de e-mails” digite “pop.puc-rio.br”

No campo “Servidor de saída de e-mails (SMTP)” digite “smtp.puc-rio.br”

No campo “Nome de Usuário” digite seu email completo.



The screenshot shows the "Configurações de Email na Internet" step of the dialog box. The title bar says "Adicionar Nova Conta de Email". The main heading is "Configurações de Email na Internet" with a subtitle: "Todas estas configurações são necessárias para que a conta de email funcione." There are two columns of fields:

Informações do Usuário

- Nome: Fulano de Tal
- Endereço de Email: fulanodetal@aaa.puc-rio.br

Informações do Servidor

- Tipo de Conta: POP3 (dropdown)
- Servidor de entrada de emails: pop.puc-rio.br
- Servidor de saída de emails (SMTP): smtp.puc-rio.br

Informações de Logon

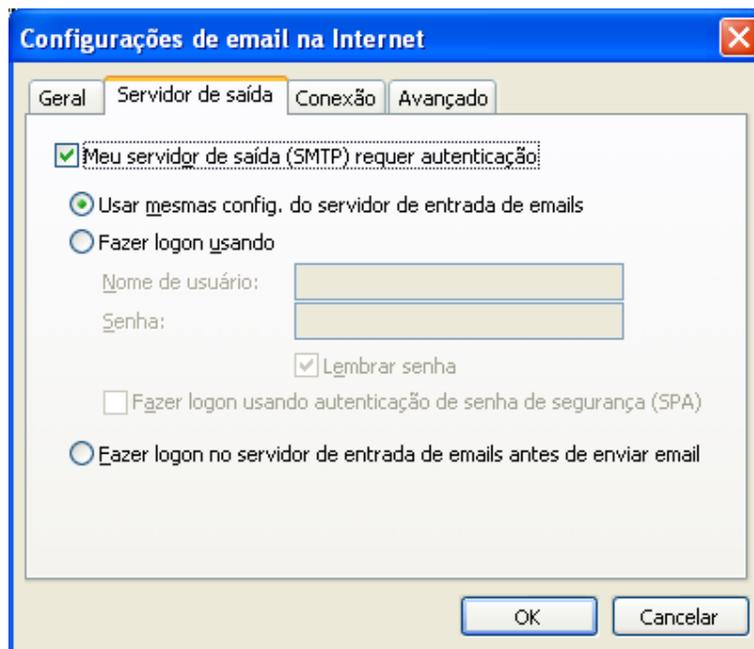
- Nome de Usuário: fulanodetal@aaa.puc-rio.br
- Senha: *****
- Lembrar senha
- Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)

Testar Configurações da Conta

- Depois de preencher as informações nesta tela, é recomendável testar a conta clicando no botão abaixo. (Requer conexão com a rede.)
- Testar configurações da conta... (button)

At the bottom right, there is a button "Mais Configurações..." highlighted with a red box. At the bottom, there are three buttons: "< Voltar", "Avançar >", and "Cancelar".

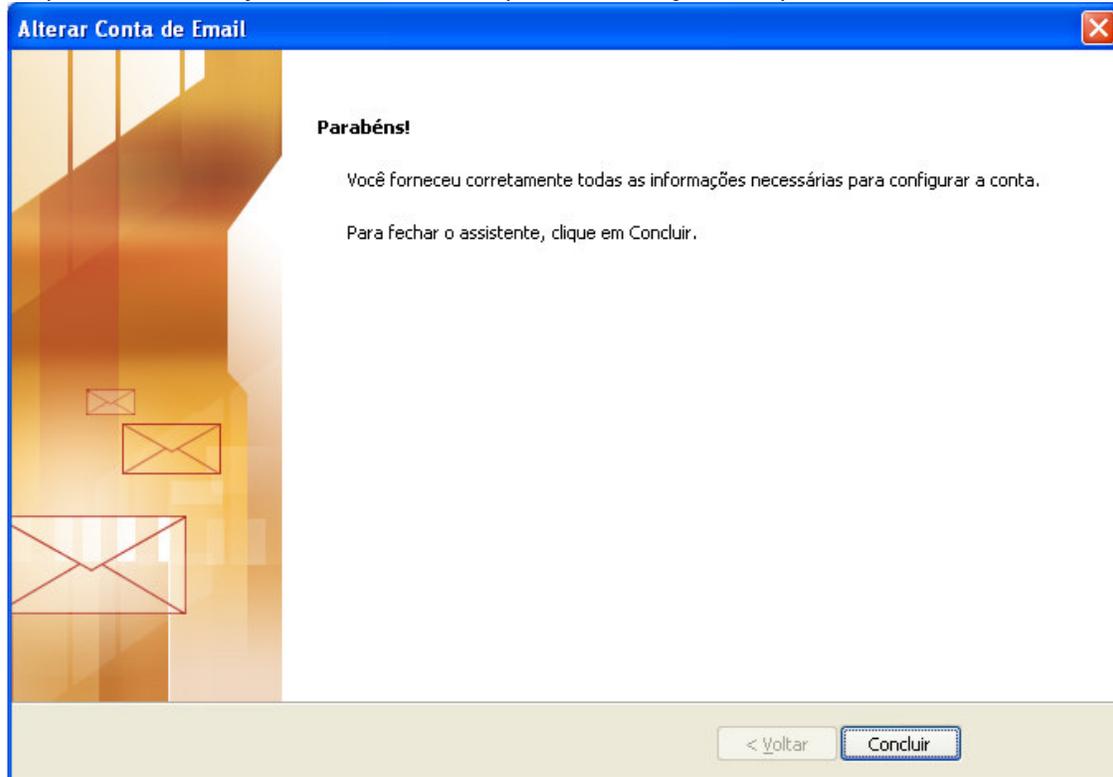
Clique em “**Mais Configurações**”. Na janela que abrirá, clique na aba “**Servidor de saída**” e marque as opções “**Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação**” e “**Usar as mesmas config. do servidor de entrada de e-mails**”.



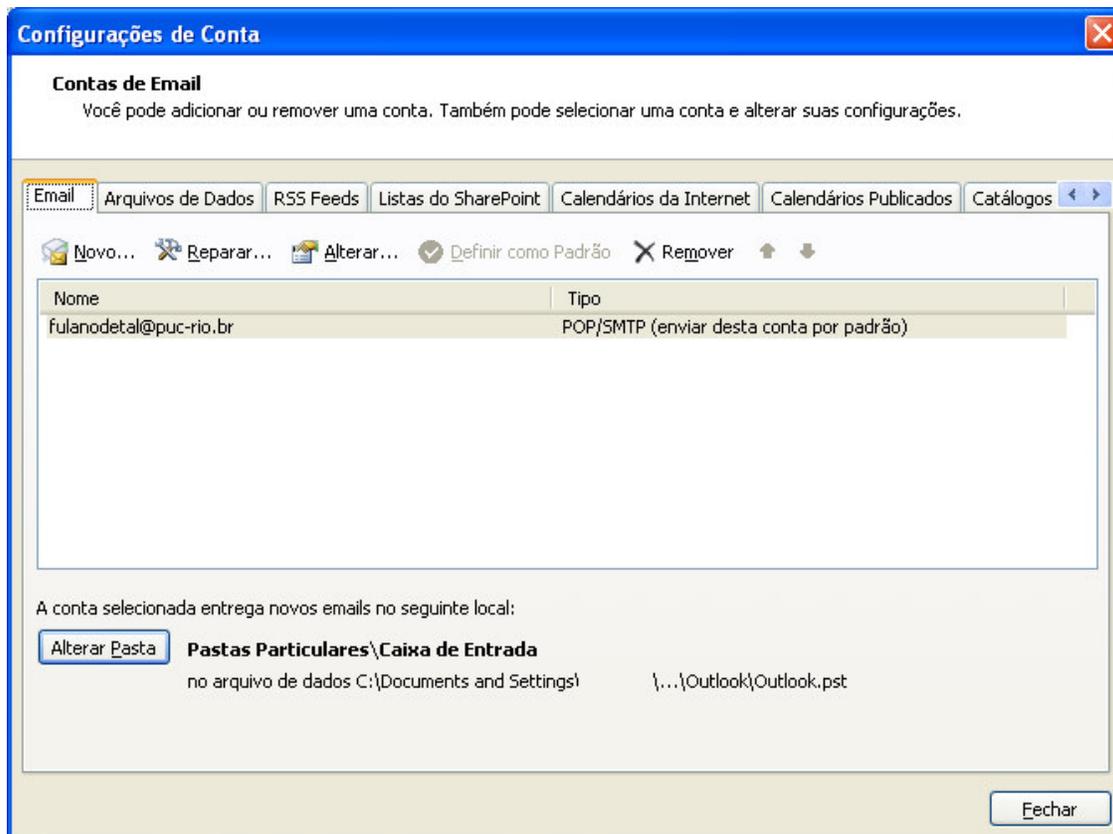
Clique na aba “**Avançado**” e preencha as opções de números de portas e criptografia como mostrado na imagem abaixo e desmarque a opção “**Esse servidor requer uma conexão criptografada (SSL)**”.



Clique em “OK” e a janela se fechará. Clique em “Avançar” e depois em “Concluir”

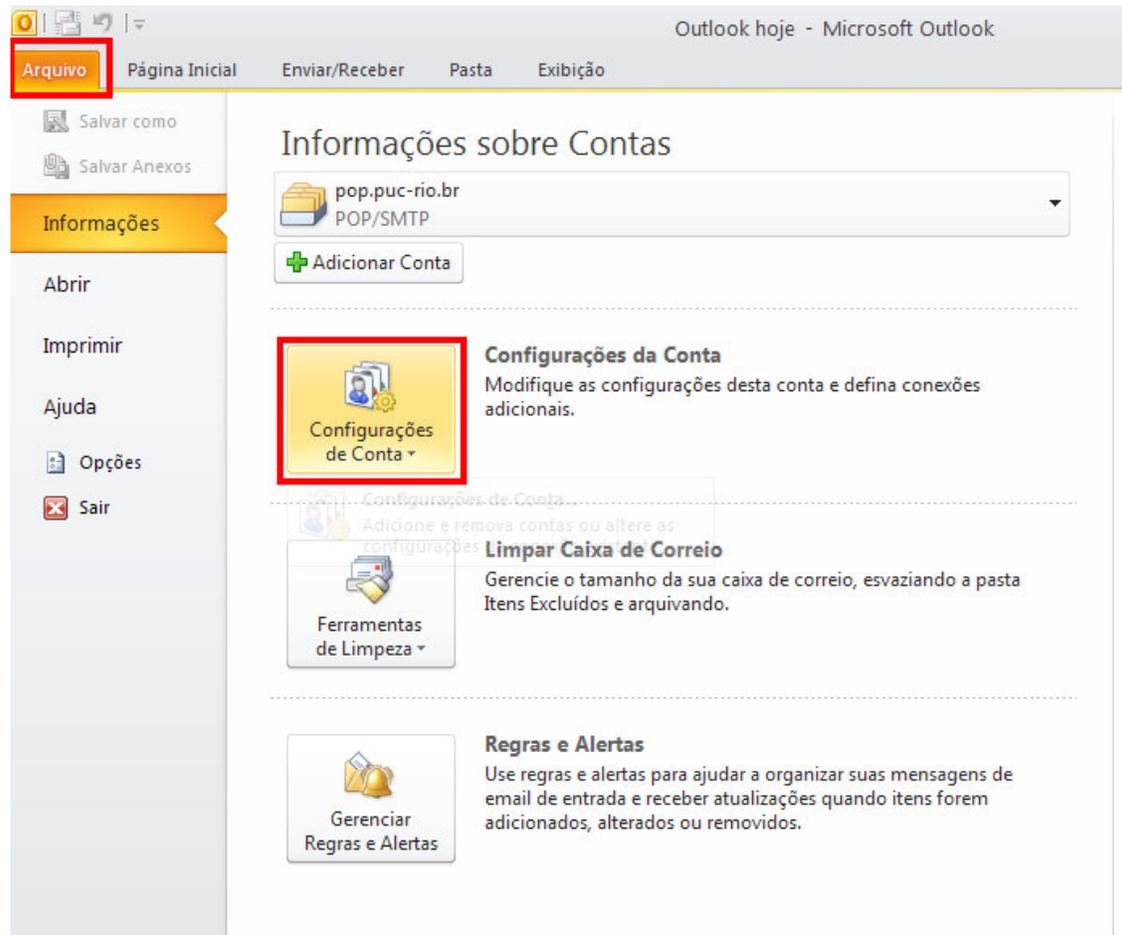


Para finalizar, clique em “Fechar”.

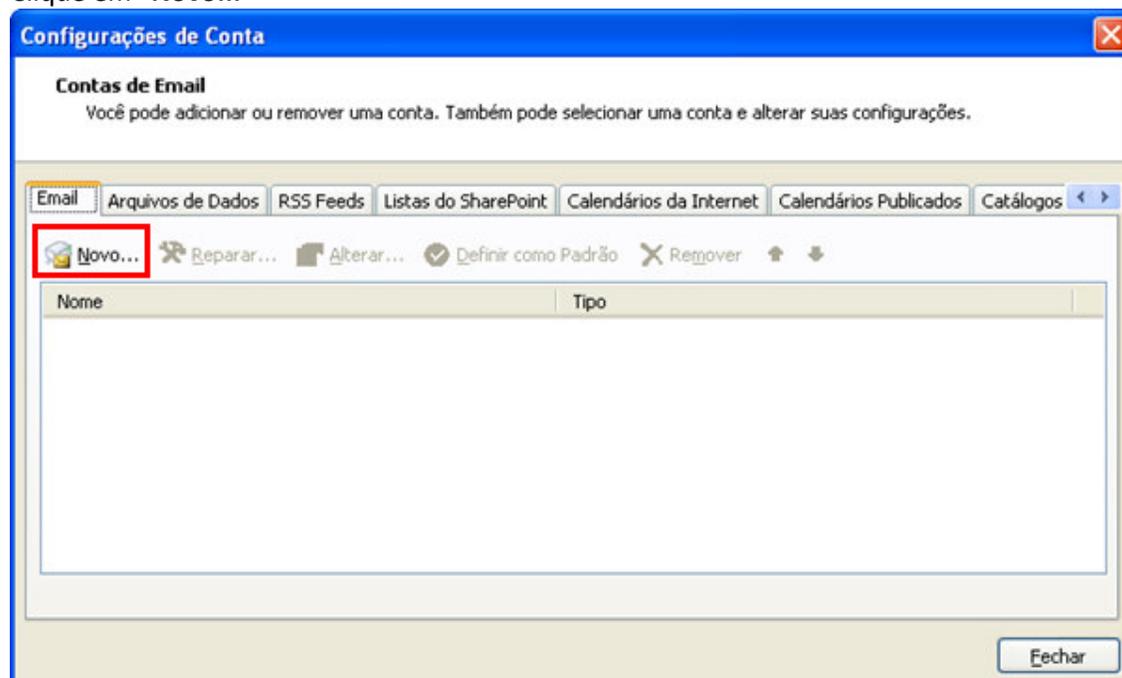


Outlook 2010

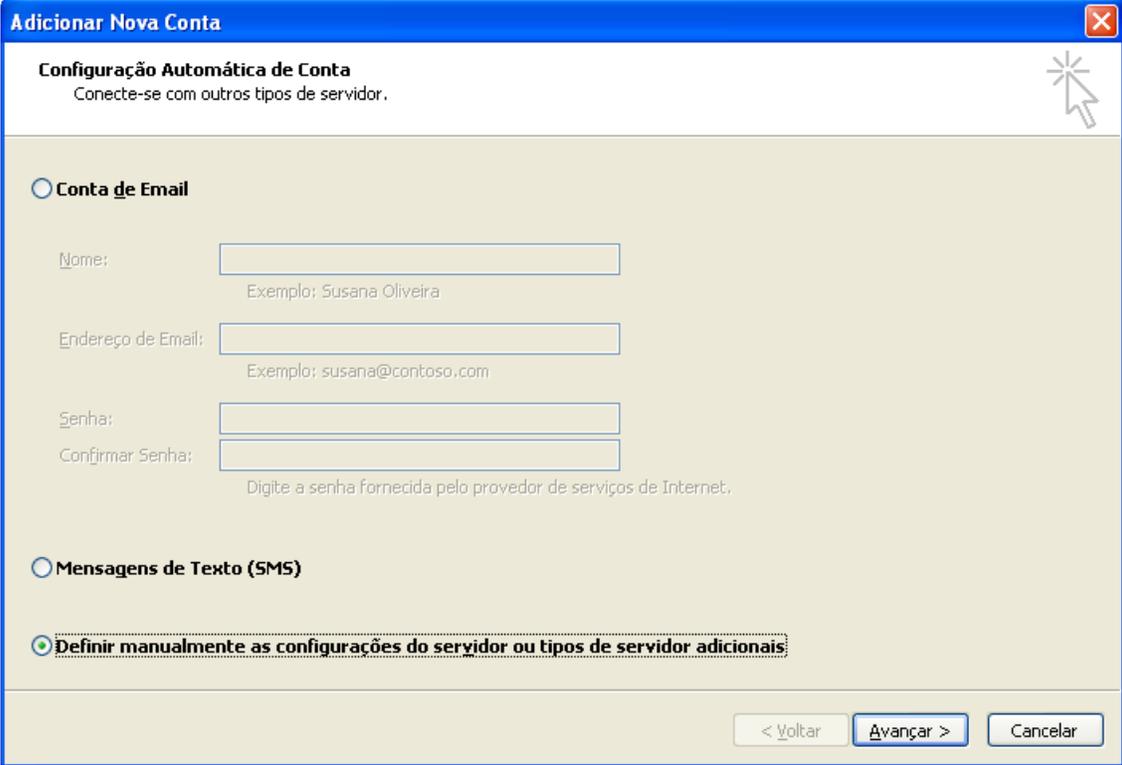
Na página principal clique em “Arquivo” no Menu e depois em “Configurações de conta” e na opção “Adicione e remova contas...”



Clique em “Novo...”

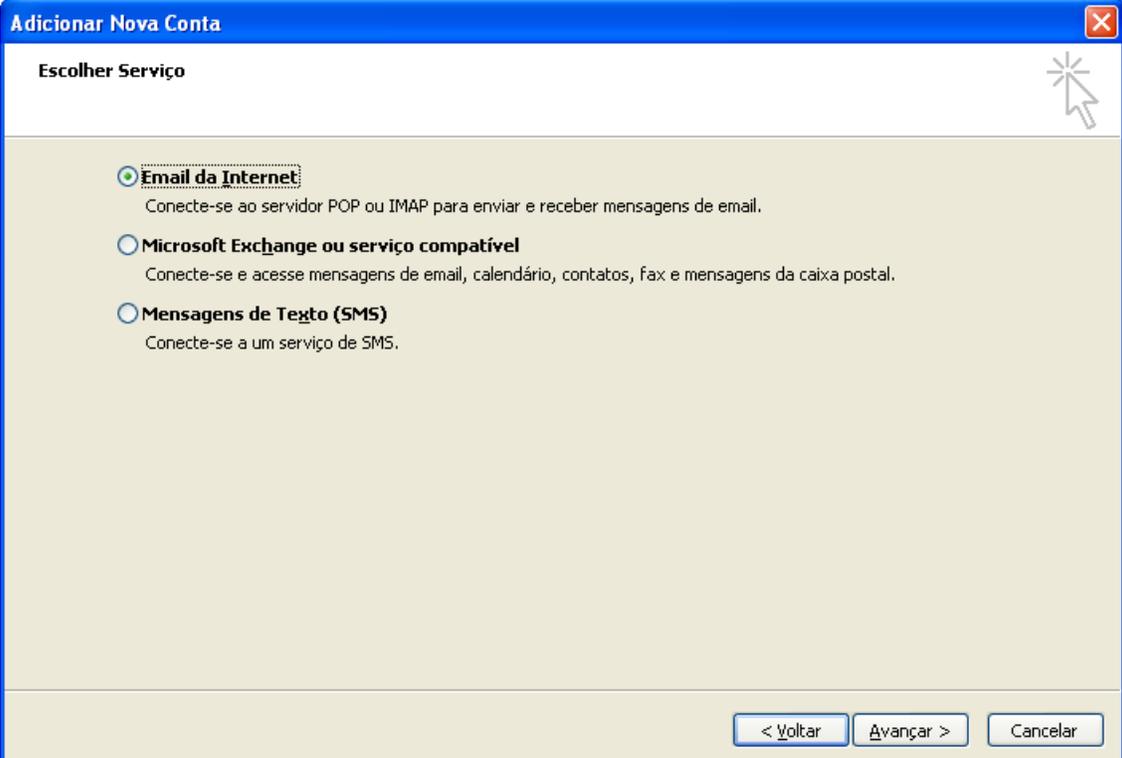


Selecione a opção “Definir manualmente as configurações do servidor...” e clique em “Avançar”.



The screenshot shows a Windows dialog box titled "Adicionar Nova Conta" with a close button in the top right corner. The main heading is "Configuração Automática de Conta" with the subtitle "Conecte-se com outros tipos de servidor." Below this, there are three radio button options. The first is "Conta de Email", which is currently unselected. It includes three input fields: "Nome:" (with an example "Susana Oliveira"), "Endereço de Email:" (with an example "susana@contoso.com"), and "Senha:" (with a "Confirmar Senha:" field below it, and a note "Digite a senha fornecida pelo provedor de serviços de Internet."). The second option is "Mensagens de Texto (SMS)", also unselected. The third option, "Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais:", is selected and highlighted with a dashed border. At the bottom right, there are three buttons: "< Voltar", "Avançar >" (highlighted in blue), and "Cancelar".

Selecione a opção “Email da Internet” e clique em “Avançar”



The screenshot shows the same "Adicionar Nova Conta" dialog box, but now on the "Escolher Serviço" screen. The heading is "Escolher Serviço". There are three radio button options. The first, "Email da Internet", is selected and highlighted with a dashed border. Its description is "Conecte-se ao servidor POP ou IMAP para enviar e receber mensagens de email." The second option is "Microsoft Exchange ou serviço compatível", unselected, with the description "Conecte-se e acesse mensagens de email, calendário, contatos, fax e mensagens da caixa postal." The third option is "Mensagens de Texto (SMS)", unselected, with the description "Conecte-se a um serviço de SMS." At the bottom right, there are three buttons: "< Voltar", "Avançar >" (highlighted in blue), and "Cancelar".

Preencha os campos da tela, como no exemplo abaixo, substituindo seus dados:

No campo “**Tipo de Conta**” selecione “**POP3**”

No campo “**Servidor de entrada de e-mails**” digite “**pop.puc-rio.br**”

No campo “**Servidor de saída de e-mails (SMTP)**” digite “**smtp.puc-rio.br**”

No campo “**Nome de Usuário**” digite seu email completo.

Adicionar Nova Conta

Configurações de Email na Internet
Todas estas configurações são necessárias para que a conta de email funcione.

Informações do Usuário
Nome: Fulano de Tal
Endereço de Email: fulanodetal@aaa.puc-rio.br

Informações do Servidor
Tipo de Conta: POP3
Servidor de entrada de emails: pop.puc-rio.br
Servidor de saída de emails (SMTP): smtp.puc-rio.br

Informações de Logon
Nome de Usuário: fulanodetal@aaa.puc-rio.br
Senha: *****
 Lembrar senha
 Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)

Testar Configurações da Conta
Depois de preencher as informações nesta tela, é recomendável testar a conta clicando no botão abaixo. (Requer conexão com a rede.)
Testar configurações da conta...
 Teste as Configurações da Conta clicando no botão Avançar

Entregar novas mensagens para:
 Novo Arquivo de Dados do Outlook
 Arquivo de Dados do Outlook Existente
Procurar

Mais Configurações...

< Voltar Avançar > Cancelar

Clique em “**Mais Configurações**”.

Na janela que abrirá, clique na aba “**Servidor de saída**” e marque as opções “**Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação**” e “**Usar as mesmas config. do servidor de entrada de e-mails**”.

Configurações de email na Internet

Geral **Servidor de saída** Conexão Avançado

Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação:

Usar as mesmas config. do servidor de entrada de emails
 Fazer logon usando

Nome de usuário: _____
Senha: _____
 Lembrar senha

Fazer logon usando autenticação de senha de segurança (SPA)

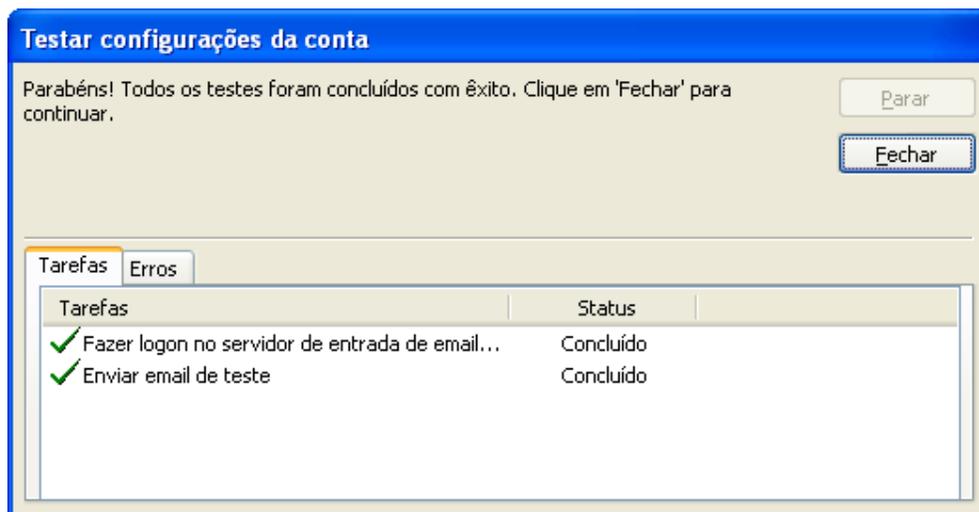
Fazer logon no servidor de entrada de emails antes de enviar email

OK Cancelar

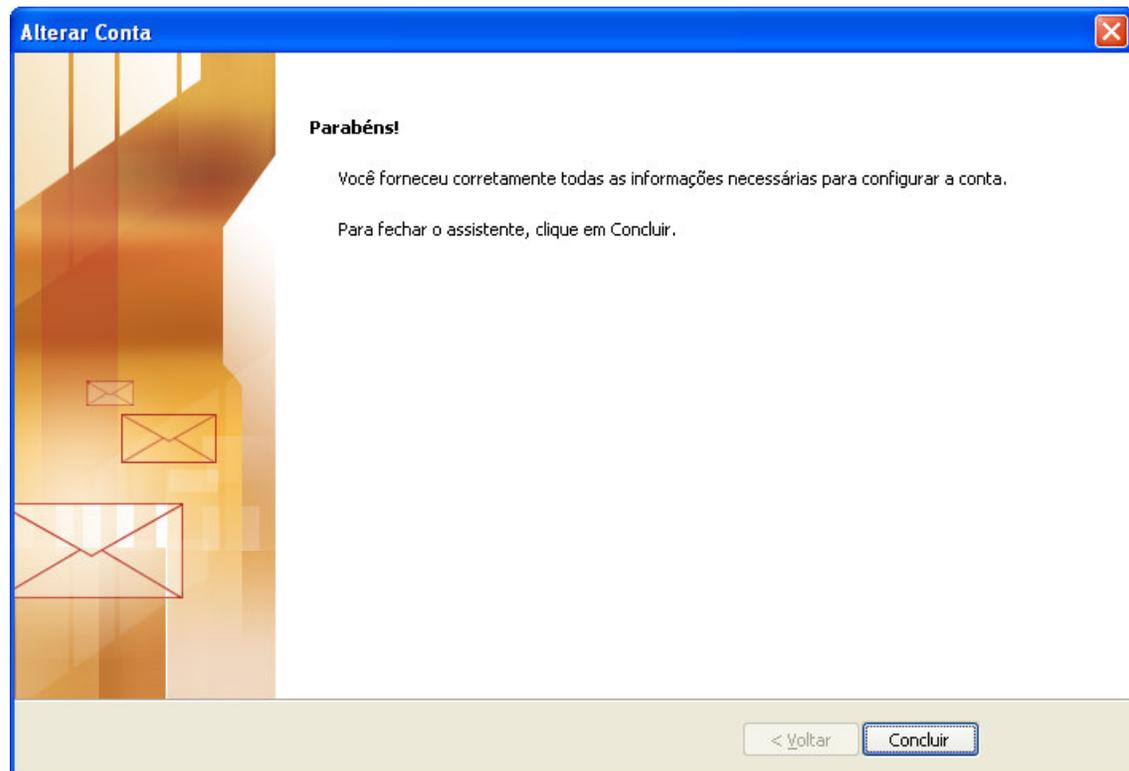
Clique na aba “Avançado” e preencha as opções de números de portas e criptografia como mostrado na imagem abaixo e desmarque a opção “Este servidor requer uma conexão criptografada (SSL)”.



Clique em “OK” e a janela se fechará. Clique em “Avançar”. Uma janela de teste se abrirá. Aguarde o término do teste e clique em “Fechar”. Caso ocorra algum erro, verifique as configurações digitadas.



Clique em “**Concluir**” para finalizar a configuração.



iPhone/iPod Touch/iPad

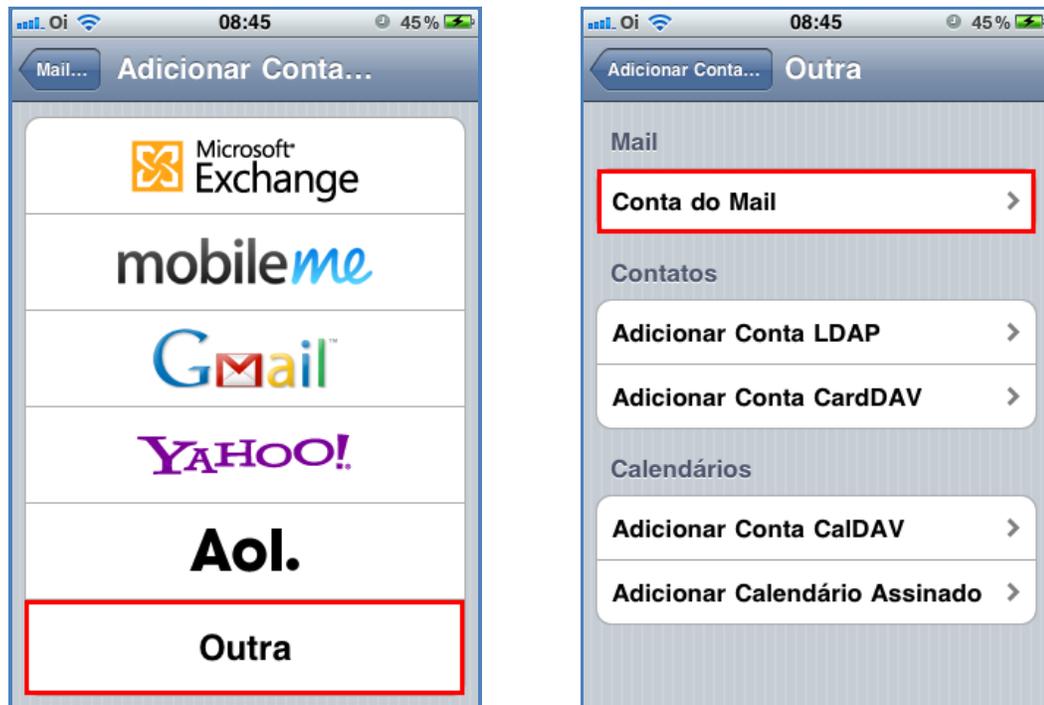
Antes de começar, certifique-se de que seu dispositivo está conectado a Internet por 3G/EDGE ou Wi-Fi. As instruções abaixo se referem à versão 4.2 do iOS.

Na tela inicial selecione a opção **“Ajustes”** e depois **“Mail, Contatos, Calendários”**.
Selecione a opção **“Adicionar Conta...”**.



Selecione a opção **“Outra”**.

Selecione a opção “Conta do Mail”.



Preencha os campos como na imagem abaixo, substituindo seus dados pessoais e toque em “Seguinte”.



Selecione a opção “**IMAP**” (no alto da tela) e preencha as demais configurações:

Servidor de correio de entrada

- **Nome do host:** **imap.puc-rio.br**
- **Nome de usuário:** **fulanodetal@puc-rio.br**

Servidor de correio de saída:

- **Nome do host:** **smtp.puc-rio.br**
- **Nome de usuário:** **fulanodetal@puc-rio.br**
- **Senha:** **Digite novamente a sua senha**



Toque na opção “**Seguinte**” para prosseguir.

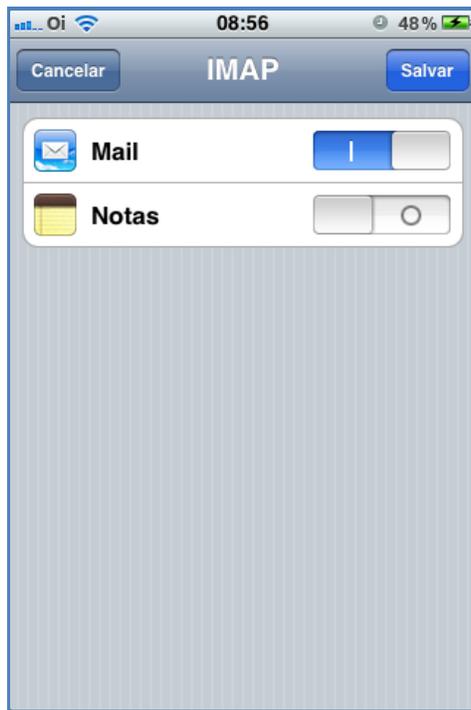
A etapa de verificação pode durar até três minutos. Aguarde até sua conclusão.

Se for apresentado um aviso de que “**a identidade do servidor não pode ser verificada**”, toque em “**Continuar**”.



Esta pergunta poderá ser feita novamente. Neste caso, clique novamente no botão **“Continuar”**.

Na tela seguinte, deixe selecionada apenas a opção **“Mail”** e toque em **“Salvar”**.



A configuração está pronta.